

تقوم المكتبة بخدمة الطلاب بمختلف فئاتهم من داخل و خارج الكلية و تقدم هذه الخدمات بصورة متقنة مما يجعل الثقة قائمة و متبادلة بينها و بين طالبى الخدمة .



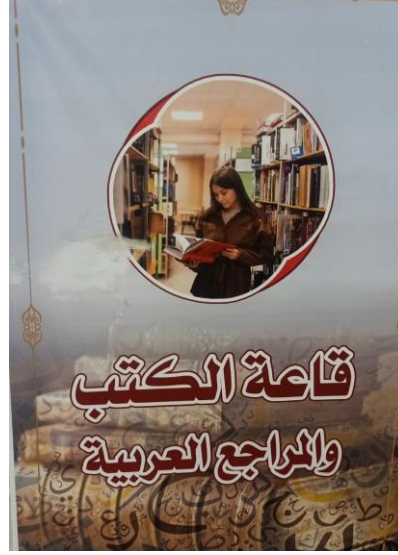
كيفية استخراج كارتنيه الاستعارة الخارجية (للطالب الجامعى)

- صورة من البطاقة الشخصية للطالب وولى الأمر
- صورة من الكارنيه أو بطاقة الترشيح بالنسبة لطلاب الفرقة الأولى
- رقم موبايل الطالب
- إحضار (٢) صورة شخصية للطالب
- مدة الإعارة (٧) أيام ويجوز أن تجدد لمرة واحدة فقط

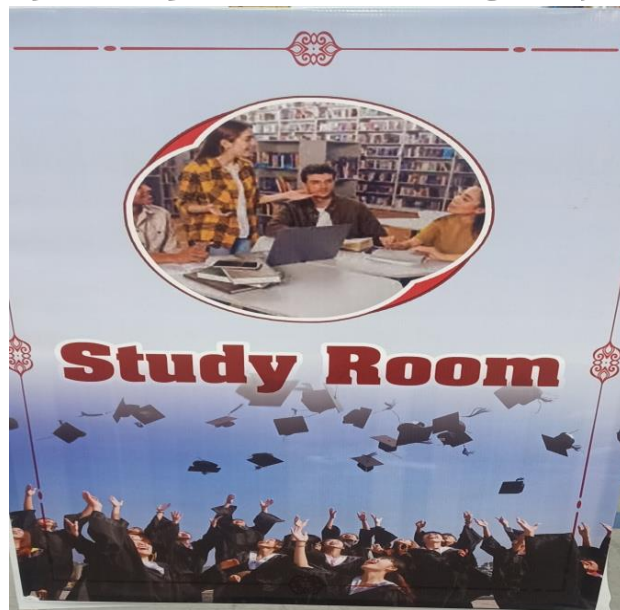
1- خدمة الإعارة الخارجية
تقوم المكتبة بتقديم خدمة
(الإستعارة الخارجية) للطلاب
بمختلف فئاتهم موضحة سياسة
الإستعارة .

2- خدمة الإطلاع الداخلي
في إطار تقديم هذه الخدمة قامت المكتبة بتنظيم القاعات تبعا
لفئات الطلاب و المستخدمين.

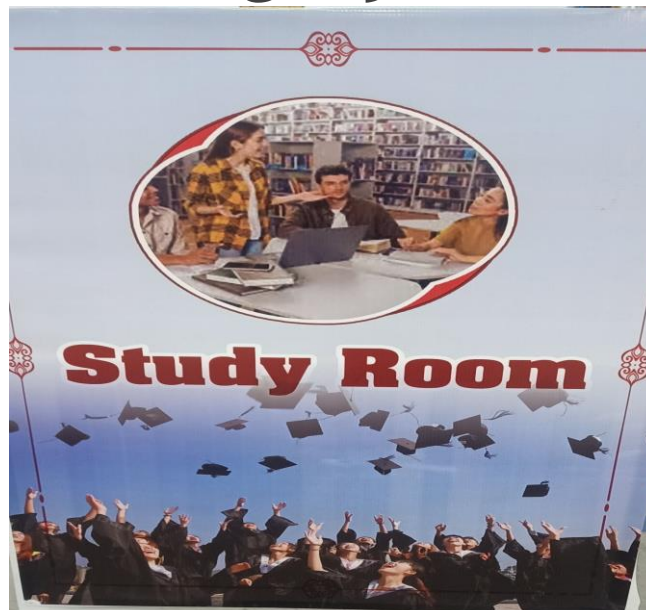
- قاعة طلاب الفرق العربى
- قاعة شعبة اللغة و شعبة BIS



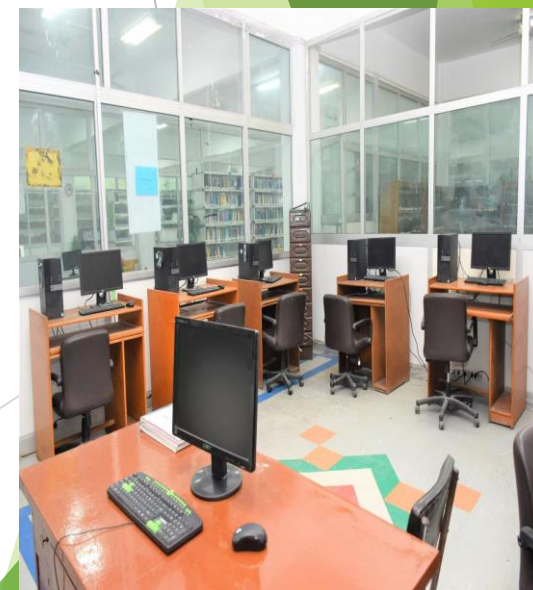
- قاعة برنامج المحاسبة و التمويل



- قاعة برنامج BIS



- قاعة المكتبة الرقمية



- خدمة الإرشاد و التوجيه
- عمل قوائم بمحتويات الدوايب موضحة رقم الدولاب و الرف .
- قيام أخصائى المكتبة بإرشاد و توجيه الطلاب .

- خدمة WIFI

* فى إطار مشاركة المكتبة فى إنجاح المنظومة التعليمية و تطويرها المستمر قامت بإتاحة خدمة WIFI للطلاب لمساعدتهم فى البحث .

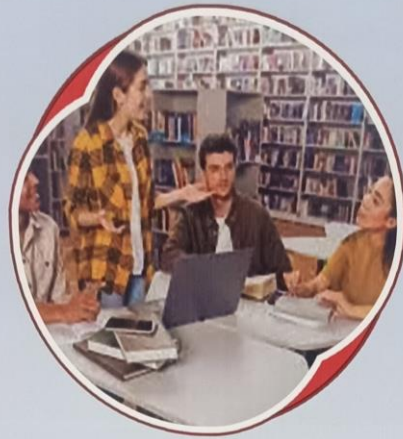


-خدمة المكتبة الرقمية
*توفر المكتبة عدد من أجهزة الحاسب الآلى
و إتاحتها للطلاب لمساعدتهم فى عملية
البحث العلمى



-خدمة المكتبة الثقافية
*تحتوى المكتبة على أوعية متنوعة
(كتب ثقافية - دينية - أدبية) وإتاحتها
للأطلاع لجميع الطلاب .





Study Room

-قاعات مخصصة لطلاب البرامج
(BIS)- المحاسبة و التمويل)
*إعداد المشروعات البحثية مزودة ب
(داتا شو-حاسب آلي- مشاريع بحثية -قاعدة
بيانات إلكترونية للبحث)



خدمة التصوير



-خدمة الطباعة و التصوير
*تقدم المكتبة هذه الخدمات بأسعار تتناسب مع الطلاب و توفيراً للوقت و مجهود الطلاب .